

GERİ DÖNEN ÜRÜN BAŞVURU KILAVUZ

1- SİSTEME GİRİŞ

Sisteme ilk kayıtlarda faaliyette bulunulan ilin **il/ilçe Tarım ve Orman Müdürlüğü/ Zirai Karantina Müdürlüklerine** ilgili formlarla birlikte başvurularak firma/temsilci kaydı talebinde bulunulur.

İlgili Müdürlük tarafından firma adına yetkili/temsilcilerin kullanıcıları sistemde tanımlandıktan sonra, <https://tbs.tarbil.gov.tr/Main/LoginSelect> adresinden Kurum dışı kullanıcılar modülünden e-devlet şifreleri ile sisteme giriş yapabilecektir.



Kullanıcılar T.C Kimlik No ve e-devlet şifresini girdikten sonra e-devlette kayıtlı cep telefonuna gelen SMS’de yer alan doğrulama kodu ile sisteme giriş yapılabilir.

e-Devlet Kapısı
KİMLİK DOĞRULAMA SİSTEMİ

Tarım Bilgi Sistemi Yeni (TBS Yeni)
<https://tas.sartel.gov.tr/Main/EisemalUser>

e-Devlet Şifresi Mobil İmza Elektronik İmza T.C. Kimlik Kartı İnternet Bankacılığı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. **e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?**

* T.C. Kimlik No

* e-Devlet Şifresi

* e-Devlet şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz. [Şifre yenileme](#)

[Şifremi Unuttum](#)

[İptal](#) [Giriş Yap](#)

2- GERİ DÖNEN ÜRÜN BAŞVURU İŞLEMİ

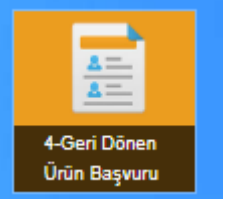
İHRAÇ EDİLDİKTEN SONRA ÇEŞİTLİ NEDENLERLE YURDA GERİ DÖNEN ÜRÜN BAŞVURU İŞLEMİ İÇİN İZLENECEK ADIMLAR;

1.AŞAMA YURT DIŞI FİRMA KAYIT İŞLEMLERİ

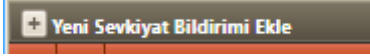
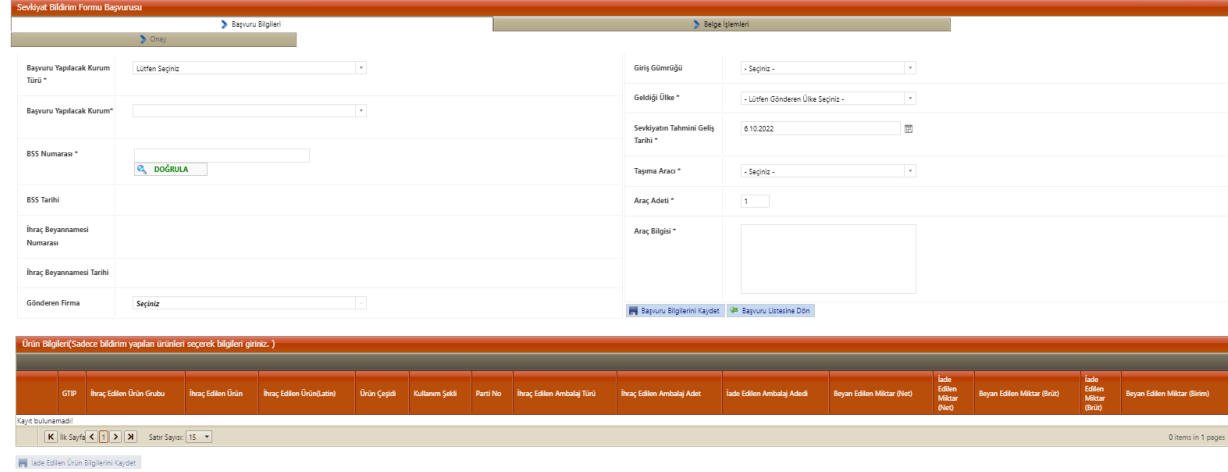
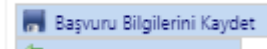
Daha önceden ihracat işlemi gerçekleştirilen ancak geri dönen ürünün alıcısı olan karşı ülkedeki Yurtdışı firmanın daha önceden ihracat başvurusu sırasında kaydı yapıldığı için 2. Aşamaya geçilir.

Ancak yurtdışı firma bilgilerinde yapılmak istenen bir değişiklik varsa 'yurtdışı firma işlemleri'  modülünden ilgili firma bulunarak kalem işaretinden güncelleme yapılabilir.

2.AŞAMA GERİ DÖNEN ÜRÜN BAŞVURU İŞLEMLERİ

1-	Geri Dönen Ürün Başvuru işlemleri Modülü açılır	
----	---	---

Sevkiyat Bildirimi İşlemi

2-	'Yeni Sevkiyat Bildirimi Ekle' kısmına giriş yapılır.	
3-	İlk kısımdaki başvuru bilgileri doldurulur. Bu kısımda zorunlu olan alanlar doldurulmazsa bir sonraki aşamaya geçilememektedir. Geri dönen ürüne ait öncesinde gerçekleştirilen ihracat bilgileri, BSS ile bilgiler bu kısma işlenmelidir.	
4-	Başvuruya ait bilgiler 'Başvuru Bilgilerini Kaydet' kısmına tıklanarak kaydedilir.	
5-	Başvuru bilgilerini kaydet dedikten sonra sadece geri dönen ürüne ait bilgilerin girilmesi gereklidir.	

6-	Bu kısımda ihraç edilen ürünlerden hangisi geri döndüyse o satırın başındaki kutucuk işaretlenir ve iade edilen ambalaj adedi/net,brüt miktar bilgilerinin girişi yapılır.	Ürün Bilgileri <table><tr><th>☐</th><th>GTIP</th><th>İhraç Edilen Ürün Grubu</th><th>İhraç Edilen Ürün</th><th>İhraç Edilen Ürün(Latin)</th><th>Ürün Çeşidi</th><th>Kullanım Şekli</th><th>Parti No</th><th>İhraç Edilen Ambalaj Türü</th><th>İhraç Edilen Ambalaj Adet</th><th>İade Edilen Ambalaj Adedi</th><th>Beyan Edilen Miktar (Net)</th><th>İade Edilen Miktar (Net)</th><th>Beyan Edilen Miktar (Brüt)</th><th>İade Edilen Miktar (Brüt)</th><th>Br Ed M (B</th></tr><tr><td>☒</td><td>060290450012</td><td>Bitkisel</td><td>ELMA</td><td>MALUS MILL.</td><td>Golden</td><td>ELMA FIDANI</td><td>800000000</td><td>Çuval</td><td>8</td><td>4</td><td>8,000</td><td>5.000</td><td>8,000</td><td>5.000</td><td>kg</td></tr><tr><td>☒</td><td>060290450012</td><td>Bitkisel</td><td>ELMA</td><td>MALUS MILL.</td><td></td><td>ELMA FIDANI</td><td>2</td><td>Çuval</td><td>2</td><td>4</td><td>2,000</td><td>1.000</td><td>2,000</td><td>1.000</td><td>kg</td></tr></table> İlk Sayfa 1 Satır Sayısı: 15 2 items in 1 p İade Edilen Ürün Bilgilerini Kaydet Başvuru Önizleme	☐	GTIP	İhraç Edilen Ürün Grubu	İhraç Edilen Ürün	İhraç Edilen Ürün(Latin)	Ürün Çeşidi	Kullanım Şekli	Parti No	İhraç Edilen Ambalaj Türü	İhraç Edilen Ambalaj Adet	İade Edilen Ambalaj Adedi	Beyan Edilen Miktar (Net)	İade Edilen Miktar (Net)	Beyan Edilen Miktar (Brüt)	İade Edilen Miktar (Brüt)	Br Ed M (B	☒	060290450012	Bitkisel	ELMA	MALUS MILL.	Golden	ELMA FIDANI	800000000	Çuval	8	4	8,000	5.000	8,000	5.000	kg	☒	060290450012	Bitkisel	ELMA	MALUS MILL.		ELMA FIDANI	2	Çuval	2	4	2,000	1.000	2,000	1.000	kg
☐	GTIP	İhraç Edilen Ürün Grubu	İhraç Edilen Ürün	İhraç Edilen Ürün(Latin)	Ürün Çeşidi	Kullanım Şekli	Parti No	İhraç Edilen Ambalaj Türü	İhraç Edilen Ambalaj Adet	İade Edilen Ambalaj Adedi	Beyan Edilen Miktar (Net)	İade Edilen Miktar (Net)	Beyan Edilen Miktar (Brüt)	İade Edilen Miktar (Brüt)	Br Ed M (B																																			
☒	060290450012	Bitkisel	ELMA	MALUS MILL.	Golden	ELMA FIDANI	800000000	Çuval	8	4	8,000	5.000	8,000	5.000	kg																																			
☒	060290450012	Bitkisel	ELMA	MALUS MILL.		ELMA FIDANI	2	Çuval	2	4	2,000	1.000	2,000	1.000	kg																																			

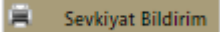
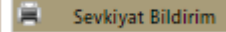
7-	“İade edilen Ürün Bilgilerini Kaydet” butonuna tıklanarak geri dönen ürün kayıt işlemi gerçekleştirilir.	İade Edilen Ürün Bilgilerini Kaydet
----	--	---

BELGE İŞLEMLERİ (BU KISMI DOLDURMAK ZORUNLU DEĞİLDİR.)

8-	Başvuru bilgileri bölümünde üst kısımda yer alan belge işlemleri kısmından başvuru işlemi için gerekli belgeler yüklenebilir.	Belge İşlemleri Başvuru İşlemi İçin Gerekli Belge Yükle Açıklama Dosya Seç Dosya seçilmedi BELGE YÜKLE
----	---	---

ONAY

10-	Başvuru bilgileri bölümünde üst kısımda yer alan onay bölümüne geçiş yapılır. Tüm bilgilerin girişinin	Onay
-----	--	----------------------------

	doğru yapıp yapılmadığının kontrolü gerçekleştirildikten sonra Başvuru onaylanır. Onay yapıldıktan sonra ilgili kurumun gerçekleştirme görevlisi ekranına sevkiyat bildirim başvurusu düşer.	Lütfen tüm bilgilerin doğruluğundan emin olduktan sonra başvurunuzu onaylayınız. Onaylanmayan başvurular işlem yapacak yetkili kişi ekranında görünmemektedir.  										
11-	Geri Dönen Ürün Başvuru işlemleri modülünde  Sevkiyat Bildirim kısımından sevkiyat bildirim formunun çıktısı alındıktan sonra ilgili kısımlar doldurulur. Not: Bu evrak geri dönen ürün başvuru dilekçesi ekinde diğer evraklarla birlikte ilgili müdürlüğe teslim edilir.	<table><tr><td>Ankara Zirai Karantina Müdürlüğü</td><td>06-ITH1-2022-113</td><td>26.10.2022</td><td>26.10.2022 09:41:19</td><td></td><td>Başvuru Yetkili Görevlide</td><td>Sevkiyat Detay İşlem Detay</td><td>İthalat Başvurusu İşlemi</td><td>İthalat Başvurusu İşlem Detay</td><td></td></tr></table>  Sevkiyat Bildirim	Ankara Zirai Karantina Müdürlüğü	06-ITH1-2022-113	26.10.2022	26.10.2022 09:41:19		Başvuru Yetkili Görevlide	Sevkiyat Detay İşlem Detay	İthalat Başvurusu İşlemi	İthalat Başvurusu İşlem Detay	
Ankara Zirai Karantina Müdürlüğü	06-ITH1-2022-113	26.10.2022	26.10.2022 09:41:19		Başvuru Yetkili Görevlide	Sevkiyat Detay İşlem Detay	İthalat Başvurusu İşlemi	İthalat Başvurusu İşlem Detay				

		Ek-10 (Ek: RG-29/12/2013-28866) SEVKİYAT BİLDİRİMİ FORMU 06-IADE1-2022-5 <table><tr><td>1.Bitki veya bitkisel ürünün tanımı :</td><td>2.Miktarı :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>3.Gönderen ülke :</td><td>4.Menşei ülke :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>5.Gönderici :</td><td>6.Ahçı :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>7.İthalatçı sicil numarası :</td><td>8.Giriş noktası :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>9. Hava Yolu Taşıma Senedi (AWB) Numarası :</td><td>10. Gemi Adı ve Konteyner Numarası :</td></tr><tr><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>11. Araç Plakası :</td><td>12. Beklenen geliş tarihi ve zamanı :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2">Aşağıdaki maddeler giriş noktası dışında başka bir varış noktasına sevki durumunda doldurulur.</td></tr><tr><td>13.Onaylı kontrol yerinin adı ve adresi :</td><td>14.Söz konusu ürünün gümrüklü sahaya planlanan giriş tarihi :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>15.İthalatçının adresi :</td><td>16.Bitki Sağlık Sertifikası ve/veya Re-export Bitki Sağlık Sertifikası No :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>17.Bitki Sağlığı Dolaşım Belgesi No :</td><td>18.Bitki Sağlığı Dolaşım Belgesi Veriliş Tarihi ve Yeri :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>İthalatçı veya temsilcisinin imzası :</td><td>Tarih :</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr></table>	1.Bitki veya bitkisel ürünün tanımı :	2.Miktarı :			3.Gönderen ülke :	4.Menşei ülke :			5.Gönderici :	6.Ahçı :			7.İthalatçı sicil numarası :	8.Giriş noktası :			9. Hava Yolu Taşıma Senedi (AWB) Numarası :	10. Gemi Adı ve Konteyner Numarası :	-	-	11. Araç Plakası :	12. Beklenen geliş tarihi ve zamanı :			Aşağıdaki maddeler giriş noktası dışında başka bir varış noktasına sevki durumunda doldurulur.		13.Onaylı kontrol yerinin adı ve adresi :	14.Söz konusu ürünün gümrüklü sahaya planlanan giriş tarihi :			15.İthalatçının adresi :	16.Bitki Sağlık Sertifikası ve/veya Re-export Bitki Sağlık Sertifikası No :			17.Bitki Sağlığı Dolaşım Belgesi No :	18.Bitki Sağlığı Dolaşım Belgesi Veriliş Tarihi ve Yeri :			İthalatçı veya temsilcisinin imzası :	Tarih :		
1.Bitki veya bitkisel ürünün tanımı :	2.Miktarı :																																											
3.Gönderen ülke :	4.Menşei ülke :																																											
5.Gönderici :	6.Ahçı :																																											
7.İthalatçı sicil numarası :	8.Giriş noktası :																																											
9. Hava Yolu Taşıma Senedi (AWB) Numarası :	10. Gemi Adı ve Konteyner Numarası :																																											
-	-																																											
11. Araç Plakası :	12. Beklenen geliş tarihi ve zamanı :																																											
Aşağıdaki maddeler giriş noktası dışında başka bir varış noktasına sevki durumunda doldurulur.																																												
13.Onaylı kontrol yerinin adı ve adresi :	14.Söz konusu ürünün gümrüklü sahaya planlanan giriş tarihi :																																											
15.İthalatçının adresi :	16.Bitki Sağlık Sertifikası ve/veya Re-export Bitki Sağlık Sertifikası No :																																											
17.Bitki Sağlığı Dolaşım Belgesi No :	18.Bitki Sağlığı Dolaşım Belgesi Veriliş Tarihi ve Yeri :																																											
İthalatçı veya temsilcisinin imzası :	Tarih :																																											
12-	Sevkiyat bildirimini yaptıktan sonra ithalat başvurusuna geçmek için deniz yoluyla nakliyatı 24	Ankara Ziraat Karantina Müdürlüğü 06-ITH-2022-119 26/10/2022 26/10/2022 09:41:19 Başvuru Yetkili Görevliden Sevkiyat Detay İthalat Başvurusu İşlemi İthalat Başvurusu İşlem Detay Sevkiyat Bildirim																																										

	saat; hava yoluyla nakliyat 4 saat ; kara yoluyla nakliyat ise 12 saat sonra ithalat başvurusuna sistem izin vermektedir. Bu süreler sonunda ithalat başvurusu işlemi kısmından ilgili başvuru yapılır.	
13-	'Geri Dönen Ürün İthalat Başvuru İşlemi' kısmında yer alan bilgiler doldurulduktan sonra kaydedilir. Bu kısımda yer alan ürün bilgileri sevkiyat bildiriminden otomatik olarak bu kısma aktarılmaktadır. Not: Bu kısımda herhangi bir düzenleme yapılmak istenirse başvuru yapılan müdürlüğün Gerçekleştirme görevlisinden	

	başvuruyu firmaya geri göndermesi talep edilmelidir. İlgili değişiklikler yapıldıktan sonra sevkiyat bildiriminin son hali işleme alınır.	
14-	Bütün başvuru ve ürün bilgilerinin doğruluğundan emin olduktan sonra Onay sekmesinde “Başvuruyu Onayla” butonuna tıklanarak Geri Dönen Ürün başvuru işlemi gerçekleştirilir. Onaylanmayan başvurular geçersiz sayılacaktır. ‘İthalat başvuru önizleme’ kısmından ithalat başvuru dilekçesinin çıktısı alınır.	Geri Dönen Bitki, Bitkisel Ürün ve Diğer Maddelerin Başvurusu ➤ Başvuru Bilgileri ➤ Ürün Bilgileri ➤ Onay Lütfen tüm bilgilerin doğruluğundan emin olduktan sonra başvurunuzu onaylayınız. Onaylanmayan başvurular işlem yapacak yetkili kişi ekranında görülmemektedir. Başvuruyu Onayla Başvuru Listesine Dön

15- Başvuru durumunda veya işlem detay kısmında 'Başvuru yetkili görevlide' açıklaması yer alıyorsa başvurunuz gerçekleşmiş demektir. Geri dönen ürün başvuru dilekçesi ve diğer başvuru evrakları ile birlikte ilgili kuruma şahsen başvurmanız gerekmektedir.	Giriş (İhraç İadesi) Başvuru Formu Dilekçe No : 06-IADE1-2022-5 Ankara Zirai Karantina Müdürlüğüne İhraç edilen ancak aşağıdaki nedenlerle geri dönen ürünlerin resmi kontrolünün yapılarak uygunluk yazısının verilmesini arz ederim. 06/04/2022 ADI SOYADI (Firma Kaşe ve İmza) Bu kısımda dilekçe no numarası sistem tarafından verildiyse başvurunuz Müdürlüğe ulaşmış demektir.
--	--